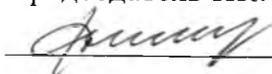


«Согласовано»

Председатель ПК:

 О.С.Франко



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке приёма, перевода, отчисления обучающихся государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Пестречинская школа-интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья»

1. Общие положения

1. Положение о порядке приёма, перевода и отчисления обучающихся ГБОУ «Пестречинская школа-интернат» (далее - Положение) разработано на основе следующих нормативно-правовых актов:

- Конвенции ООН о правах ребенка; Декларации прав ребенка;
- Конституции РФ от 12.12.1993 год;
- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона РФ от 03.07.1998 №124 «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»; Типового положения о специальном (коррекционном) образовательном учреждении для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии» в ред. Постановлений Правительства РФ от 18.08.2008 г. №617;
- Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (СанПиН 2.4.2.3286-15), утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 10 июля 2015 г. N 26;
- Приказа МОиН РФ «Об утверждении Порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения» от 15.02.2012г. №107;
- Приказа МОиН РФ «О внесении изменений в порядок приема граждан в общеобразовательные учреждения, утвержденный приказом МОиН РФ от 15.02.2012г. №107» от 04.07. 2012 г. №521;

- Инструктивного письма Министерства образования и науки РФ от 15.02.2012 года;
- Типового положения о специальном (коррекционном) образовательном учреждении VIII вида;
- Устава ГБОУ «Пестречинская школа-интернат»
- Настоящее Положение устанавливает правила приёма, перевода и отчисления обучающихся в ГБОУ «Пестречинская школа-интернат»

2. Приём обучающихся в ГБОУ «Пестречинская школа-интернат»

2.1. Обучение детей по программе начального общего образования начинается с достижения ими возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

2.2. Количество 1-х классов в ГБОУ «Пестречинская школа-интернат» определяется потребностью населения социума с учетом условий, созданных для осуществления образовательного процесса, требований санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, а также существующих нормативов финансирования.

2.3. В школу-интернат принимаются все граждане, подлежащие обучению в образовательном учреждении для детей с ограниченными возможностями здоровья, проживающие на территории РФ и имеющие право на получение образования данного уровня.

2.4. При приеме в ГБОУ «Пестречинская школа-интернат» не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, месту жительства, отношению к религии, убеждений, принадлежности к общественным организациям (объединениям), состоянию здоровья, социального положения.

2.5. Информация о порядке комплектования классов, реализуемых образовательных программах доводится до родителей и обучающихся путем размещения материалов на информационных стендах и официальном сайте ГБОУ «Пестречинская школа-интернат», а также иными доступными способами.

2.6. Прием заявлений в ГБОУ «Пестречинская школа-интернат» производится с 01 мая текущего года. Зачисление в школу - до 31 августа текущего года по мере поступления заявлений.

Зачисление в ГБОУ «Пестречинская школа-интернат» оформляется приказом директора ГБОУ «Пестречинская школа-интернат» в течение 7 рабочих дней после приема документов.

2.10. Прием обучающихся в ГБОУ «Пестречинская школа-интернат» осуществляется приказом директора при предоставлении следующих документов:

Личного заявления родителей (законных представителей) при предъявлении

оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в РФ в соответствии со статьей 10 от 25 июля 2002 г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в РФ».

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения о ребенке:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);
- дата и место рождения;
- фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей) ребенка.
- коллегиальное заключение республиканской психолого-медико-педагогической комиссии;
- оригинал и копию справки об инвалидности ребенка (при наличии);
- оригинал и копию свидетельства о рождении (паспорта);
- оригинал и копию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории (Закон РФ от 25.06.1993 №5242-1 «О праве граждан Российской Федерации на свободное передвижение, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации»), с приложением документа, подтверждающего регистрацию родителя (законного представителя) по месту жительства (п.2 ст.20 Гражданского кодекса РФ).

• Законные представители детей, находящихся под опекой (попечительством), в приемной семье кроме вышеперечисленных документов представляют:

- решение соответствующих органов о назначении опеки над личностью и имуществом ребенка;

- копию решения суда о лишении родительских прав или копию свидетельства о смерти родителей;

2.11. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, фотографию ребенка 3x4 (1шт.) для оформления личного дела и т.д.

2.12. Копии предъявляемых документов при приеме документов хранятся в учреждении во время обучения ребенка.

2.13. При приеме в ГБОУ «Пестречинская школа-интернат» в порядке перевода из иного образовательного учреждения, реализующего образовательные программы соответствующего уровня, помимо документов, указанных в п.7 Положения, предоставляется личное дело обучающегося, ведомость текущих отметок.

2.14. Родители (законные представители) детей, представившие в учреждение заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

2.15. Документы, предоставленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о прие-

ме ребенка в учреждение, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица учреждения, ответственного за прием документов.

2.16. При приеме обучающегося в ГБОУ «Пестречинская школа-интернат» образовательное учреждение обязано ознакомить его и (или) его родителей (законных представителей) с нормативно-правовыми документами: Уставом ГБОУ «Пестречинская школа-интернат», лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения, образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.17. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с указанными в п.13 документами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка. Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном федеральным законодательством.

2.18. На каждого ребенка, зачисленного в ГБОУ «Пестречинская школа-интернат», заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.

2.19. Спорные вопросы по приему, возникающие между родителями (законными представителями) обучающихся и администрацией ГБОУ «Пестречинская школа-интернат», регулируются учредителем школы.

3. Комплектование классов

ГБОУ «Пестречинская школа-интернат»

3.1. Комплектование обучающихся в классные коллективы является компетенцией ГБОУ «Пестречинская школа-интернат».

3.2. Количество классов в ГБОУ «Пестречинская школа-интернат» определяется в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательного процесса, с учетом санитарных и гигиенических норм.

4. Перевод обучающихся в следующий класс.

4.1. Перевод обучающихся в следующий класс производится в случае освоения образовательной программы учебного года в полном объеме.

4.2. Обучающиеся на ступенях начального общего и основного общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного

года. ГБОУ «Пестречинская школа-интернат» создает условия для ликвидации задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.3. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

4.4. Учащиеся в образовательной организации по общеобразовательным программам, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) переводятся на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.5. Решение о переводе обучающегося в следующий класс принимается педагогическим советом ГБОУ «Пестречинская школа-интернат».

5. Комплектование контингента ГБОУ «Пестречинская школа-интернат»

5.1. Комплектование контингента обучающихся в классные коллективы, разбивка класса на группы при изучении отдельных предметов, перемещение из одного класса в другой в пределах параллели является компетенцией ГБОУ «Пестречинская школа-интернат».

6. Перевод обучающихся ГБОУ «Пестречинская школа-интернат» в иные образовательные учреждения.

6.1. Перевод обучающихся в иное образовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня, производится на основании заявления родителей (законных представителей), на основании рекомендаций ПМПК, при наличии соответствующей справки из образовательного учреждения, где обучающийся продолжит обучение.

Родителям (законным представителям) обучающегося выдаются личное дело, медицинские документы, документ об уровне образования или уровне освоения обучающимся соответствующей образовательной программы образовательного учреждения, заверенные подписью руководителя и печатью образовательного учреждения.

6.2. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости (№273-ФЗ от 29.12.2012, ст.43).